

160 Main Street, Haverhill, Massachusetts 01830 | P: 978.374.0519 | F: 978.372.4890 | mvpc.org

Si necesita esta información en otro idioma, comuníquese con el Coordinador contra la discriminación/Título VI de la MVMPO al 978-374-0519.

Si necesita esta información en otro idioma, por favor contacte al coordinador de MVMPO del Título VI/Contra la Discriminación al 978-374-0519.

如果需要使用其它语言了解信息, 请联系Merrimack Valley大都会规划组织 (MVMPO) 《民权法案》第六章协调员, 电话978-374-0519。

Nếu quý vị cần thông tin bằng một ngôn ngữ khác, vui lòng liên hệ Điều Phối Viên Tiêu Đề VI/Chống Phân Biệt Đối Xử của MVMPO theo số 978-374-0519.

Si w bezwen enfòmasyon nan lòt lang, tanpri kontakte Kowòdinatè Tit VI/Kont Diskriminasyon an nan 978-374-0519.

Aviso público: Medidas propuestas, audiencias públicas y período de comentarios de la Organización de Planificación Metropolitana de Merrimack Valley

La Organización de Planificación de Merrimack Valley (MVMPO) por la presente notifica la disponibilidad de las siguientes medidas propuestas para revisión y comentarios públicos:

Enmienda nro. 2 del Programa de Trabajo de Planificación Unificada

Las medidas mencionadas anteriormente pueden consultarse en el sitio web de la Comisión de Planificación de Merrimack Valley (MVP) (www.mvpc.org/mvmpo) y se describen a continuación. La Organización de Planificación Metropolitana de Merrimack Valley (MVMPO) invita al público en general a debatir las medidas propuestas y ofrecer comentarios.

- **Lugar:** 160 Main Street, Haverhill, MA 01830
- **Fecha:** 14 de junio de 2024
- **Hora:** 15:30 a 16:30
- **Formato:** Horario de atención; no se realizará ninguna presentación formal
- **Formas alternativas de participar:** Proporcione comentarios por escrito o programe un horario para hablar por teléfono o chat virtual comunicándose con transportation@mvpc.org.

Medidas propuestas:

La enmienda nro. 2 propuso cuatro acciones contables:

Acción 1: transferencia de USD 13 885,31 de la subtarea 1.3 (Programa de Trabajo de Planificación Unificada) y USD 11 000 de la subtarea 3.4 (Vitalidad regional) a la subtarea 1.1 (Gestión, apoyo y crecimiento de programas), lo que da como resultado un saldo de USD 61 168,04 en 1.1, USD 500 en 1.3 y USD 1603,92 en 3.4 (ver también acción 4).

Acción 2: transferencia de USD 5543,69 de la subtarea 2.3 (SIG de apoyo y tecnología de la información) a la subtarea 1.4 (Programa de Mejora del Transporte), lo que resulta en un saldo nivelado para la subtarea 1.4 y un resto de USD 145 368,09 en la subtarea 1.2.

Acción 3: transferencia del saldo de USD 33 777,08 de la subtarea 2.4 (Confiabilidad y competitividad del tiempo de viaje) y del saldo de USD 12 282,22 (Parámetros de referencia y medidas de rendimiento) a la subtarea 4.2 (Asistencia técnica local), lo que cierra, efectivamente, las subtareas 2.4 (entregable principal trasladado al año fiscal federal 2025) y 2.5 (tarea completada).

Justificación de la acción 4: la subtarea 4.1 respalda las solicitudes necesarias del estado y del condado, generalmente relacionadas con capacitación, revisión de documentos y asistencia con la revisión de subvenciones. Este año, el personal apoyó la revisión de las solicitudes de subvención de transporte comunitario de MassDOT, lo que provoca un ligero sobregiro de los fondos presupuestados. Esta acción reasigna fondos de la subtarea 3.4 (Vitalidad regional). Debido a limitaciones de

personal en el Programa de Desarrollo Económico y Comunitario, el presupuesto asignado a la estrategia de crecimiento prioritario de la Comisión puede reasignarse a otros lugares, como se propone aquí.

Para adaptaciones de idioma o por discapacidad, comuníquese con el Coordinador contra la discriminación/Título VI de la MVMPO al 978-374-0519, preferentemente una semana antes de la fecha de la audiencia.